



Antrag auf eine Mitgliedschaft beim HVSN

Ich beantrage die Mitgliedschaft beim Historischen Verein Stadt Neunkirchen:

Anrede:	<input type="radio"/> Herr	<input type="radio"/> Frau	<input type="radio"/> _____	Familie:	
Name:				Vorname:	
Geburtsdatum:					
Anschrift:					
Straße:					
PLZ:		Ort:			
Telefon:					
Festnetz:			Mobil:		
E-Mail-Adresse:			Beruf:		freiw. Angabe

(bei Familie: Formular für jedes Familienmitglied ausfüllen und oben bei „Familie“ den Beitragszahler eintragen. Jedes volljährige Familienmitglied muss selbst unterschreiben. Bei Kindern unter 16 Jahren unterschreibt der/die Erziehungsberechtigte, bei Kindern zwischen 16 und 18 Jahren der Erziehungsberechtigte und das Kind)

Ich bin damit einverstanden, alle Einladungen zu Vereinsveranstaltungen per E-Mail statt mit der Post zu erhalten: Ja Nein

Ich bin damit einverstanden, Newsletter und sonstige Vereinsinformationen per E-Mail zu erhalten: Ja Nein

Ich bin damit einverstanden, dass bei Vereinsveranstaltungen oder zu Jubilaren („runde“ Geburtstage, Vereinsmitgliedschaft, sonstige Ehrungen) der Anlass und mein Name und gegebenenfalls Fotos, auf denen ich zu erkennen bin, in der ortsüblichen Presse sowie auf der Vereinshomepage veröffentlicht werden: Ja Nein
(Einschränkung bitte angeben) Ja, aber nur



Datum, Unterschrift

Bitte wenden!

SEPA-Lastschriftmandat für den Beitragseinzug

Mitgliedsbeitrag für Einzelpersonen 20 Euro, für die Familie 35 Euro, bitte eintragen.

Ich ermächtige den HVSN, den Jahresbeitrag in Höhe von _____ Euro von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen:

Kontoinhaber/in:	
IBAN:	
BIC:	



Datum, Unterschrift

Freiwillige Angaben:

Meine Interessensgebiete: _____
(z. B. Stadtgeschichte, die historische Entwicklung eines Berufs, Familienforschung, Eisenbahnentwicklung, die Kirchen in Neunkirchen und und und :-)) – egal ob zum Mitmachen oder zu Vorträgen eingeladen zu werden)

Ich bin damit einverstanden, dass diese Informationen gespeichert und für Einladungen oder Informationsmails genutzt werden.

Datenschutzhinweis

Der HVSN schützt Ihre Daten. Es werden keine personenbezogenen Daten an Dritte weitergegeben. Außer den in diesem Formular angegebenen Daten werden keine weiteren Informationen gespeichert bzw. verarbeitet. Eine Verarbeitung der Daten erfolgt nur zur Abwicklung von Vereinsaufgaben gemäß den gesetzlichen Vorgaben oder Ihrer Zustimmung.

Der Verein nutzt zur Mitgliederverwaltung Auftragsdatenverarbeitung mit Datenhaltung innerhalb der EU oder Schweiz. Dabei achtet der HVSN darauf, dass der Vertrag mit dem Dienstleister dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) bzw. der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) entspricht.

Jedes Mitglied hat jederzeit das Recht auf Einsicht seiner Daten und das Recht, Daten löschen zu lassen, die nicht unbedingt zur Führung der Mitgliedschaft notwendig. Sämtliche Mitgliedsdaten werden ein Jahr nach dem Ausscheiden eines Mitglieds, spätestens nach Ablauf gesetzlicher Aufbewahrungsfristen, gelöscht.

Näheres regeln die Datenschutzrichtlinien des Vereins, die auf der Homepage www.hvsn.de einsehbar sind.

Ich bestätige, die Datenschutzhinweise gelesen zu haben und bin damit einverstanden.



Datum, Unterschrift

Entwurf 1.01 Satzungserganzung

§ XX Datenschutzerklahrung

1. Umfang personenbezogener Daten

Mit dem Beitritt eines Mitglieds speichert der Verein für die Mitgliederverwaltung sowie -betreuung folgende Daten:

- Name,
- Adresse,
- Geburtsdatum,
- Telefonnummern,
- E-Mailadresse,
- die Bankverbingung.

Auf freiwilliger Basis kann noch ein "Interessensgebiet" gespeichert werden, das mit dem Vereinszweck in Verbindung steht.

Grundsätzlich wird der Verein keine personenbezogenen Daten speichern, verarbeiten oder weitergeben, die nicht vom Mitglied selbst angegeben wurden (Antrags-/anderungsformular) und wenn er nicht über eine Einwilligung verfügt oder eine entsprechende Rechtsgrundlage besteht. Diese Einwilligung kann die betroffene Person jederzeit und ohne Begründung widerrufen. Es können aber in diesem Fall andere Erlaubnistatbestände wie beispielsweise gesetzliche Aufbewahrungsfristen vorliegen.

2. Auftragsverarbeitung

Diese Informationen werden in einer Vereinsverwaltungssoftware mit Datenhaltung im Internet gespeichert.

Dabei wird vom Verein darauf geachtet, dass der Anbieter die Bestimmungen des DSGVO einhält und seinen Sitz bzw. die Datenhaltung in der EU oder der Schweiz ("sicheres Drittland") hat. Die personenbezogenen Daten werden durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.

3. Datengeheimnis

Die Personen, die mit der Datenverarbeitung befasst sind, werden auf das Datengeheimnis verpflichtet. Die unterschriebenen Verpflichtungserklärungen werden in den Vereinsräumen aufbewahrt.

4. Weitergabe der Daten

Es werden keine personenbezogenen Daten an Dritte weitergegeben.

5. Auskunft, Änderung und Löschung der Daten

Jedes Mitglied das Recht auf Auskunft. Dieses Auskunftsrecht ist in Artikel 15 der DSGVO

Entwurf 1.01 Satzungsergänzung

personenbezogenen Daten, die Gegenstand der Verarbeitung sind. Wenn das Mitglied feststellt, dass die gespeicherten Daten nicht korrekt sind, hat es ein Recht auf Berichtigung (beispielsweise Namensänderung).

Die Mitglieder haben in den folgenden Fällen ein Recht auf Vergessen (d.h. die Löschung der Daten):

- Die personenbezogenen Daten sind für die Zwecke, für die sie erhoben oder auf sonstige Weise verarbeitet wurden, nicht mehr notwendig.
- Die betroffene Person widerruft ihre Einwilligung.
- Die personenbezogenen Daten wurden unrechtmäßig verarbeitet.

Nach Beendigung der Mitgliedschaft (z. B. Austrittserklärung oder Kenntnis eines Todesfalls) werden die Daten gelöscht, gegebenenfalls frühestens nach Ablauf gesetzlicher Vorschriften (z. B. Steuerrecht)

6. Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten

Ein „Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten“ gemäß Artikel 30 DSGVO ist zur Einsicht in der Geschäftsstelle des Vereins abgeheftet.
